

# ÅHUSE VANDVÆRK A.M.B.A.

Åhusene 5, 4070 Kirke Hyllinge  
CVR-nr. 31 50 72 27

## Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	12 - 18

---

**Foreningen**

---

ÅHUSE VANDVÆRK A.M.B.A.  
c/o Inger Lassen  
Åhusene 5  
4070 Kirke Hyllinge  
Hjemsted: Lejre  
CVR-nr.: 31 50 72 27  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Jack Greve Møller  
Elisabeth Beckmann  
Henrik Iwersen  
Tom Kristiansen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for ÅHUSE VANDVÆRK A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kirke Hyllinge, den

**Bestyrelsen**

Jack Greve Møller  
Formand

Elisabeth Beckmann

Henrik Iwersen

Tom Kristiansen

**Til medlemmet i ÅHUSE VANDVÆRK A.M.B.A.****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ÅHUSE VANDVÆRK A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Bach Nielsen

Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i drift af vandværk.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 93.733 mod DKK 94.395 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.069.233.

Udkast



Note		2021 DKK	2020 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>355.905</b>	<b>370.096</b>
2	Produktionsomkostninger	-60.850	-53.617
	<b>Bruttofortjeneste I (82,9% - 85,5%)</b>	<b>295.055</b>	<b>316.479</b>
3	Distributionsomkostninger	-99.786	-113.135
	<b>Bruttofortjeneste II (54,9% - 54,9%)</b>	<b>195.269</b>	<b>203.344</b>
4	Administrationsomkostninger	-91.884	-104.453
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>103.385</b>	<b>98.891</b>
	Finansielle omkostninger	-9.652	-4.496
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-9.652</b>	<b>-4.496</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>93.733</b>	<b>94.395</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Kapitalkonto	93.733	94.395
	<b>I alt</b>	<b>93.733</b>	<b>94.395</b>

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	94.320	94.320
Produktionsanlæg	787.859	805.059
Distributionsanlæg	584.504	590.336
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.466.683</b>	<b>1.489.715</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.466.683</b>	<b>1.489.715</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	64.888	65.261
Andre tilgodehavender	18.509	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>83.397</b>	<b>65.261</b>
Kontanter	21	21
Indestående i kreditinstitutter	1.548.418	1.462.523
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.548.439</b>	<b>1.462.544</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.631.836</b>	<b>1.527.805</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.098.519</b>	<b>3.017.520</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Kapitalkonto	3.069.233	2.975.500
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.069.233</b>	<b>2.975.500</b>
5	Anden gæld	29.286	42.020
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>29.286</b>	<b>42.020</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>29.286</b>	<b>42.020</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.098.519</b>	<b>3.017.520</b>

Udkast

Beløb i DKK	Kapitalkonto
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21	
Saldo pr. 01.01.21	2.975.500
Forslag til resultatdisponering	93.733
Saldo pr. 31.12.21	3.069.233

Udkast

	2021	2020
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Fast afgift	174.003	175.630
Variabelt bidrag	116.242	124.520
Øvrige indtægter	65.660	69.946
I alt	355.905	370.096

### 2. Produktionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	34.653	0
Andre omkostninger	2.774	3.948
Forsikring	5.934	5.579
Løn og gager (produktionsomkostninger)	289	3.222
Afskrivninger	17.200	40.868
I alt	60.850	53.617

### 3. Distributionsomkostninger

Annoncer	0	3.630
Ledningsvedligeholdelse	83.478	57.754
El	10.046	11.905
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	430	0
Afskrivninger	5.832	39.846
I alt	99.786	113.135

	2021	2020
	DKK	DKK

#### 4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	498	1.287
It-omkostninger	7.096	20.937
Mindre nyanskaffelser	886	0
Telefon og internet	14.214	14.395
Porto og gebyrer	5.000	8.621
Revisorhonorar	26.000	25.000
Erhvervsservice	25.187	26.856
Konsulentassistance	8.000	0
Andre omkostninger	560	2.618
Kontingenter	4.091	3.864
Kursusomkostninger	352	875
I alt	91.884	104.453

#### 5. Anden gæld

Moms og afgifter	0	9.278
Øvrig anden gæld	29.286	32.742
I alt	29.286	42.020

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

#### Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager mv. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	1-50	0
Produktionsanlæg	1-50	0
Distributionsanlæg	1-75	0

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og produktionsanlæg og maskiner.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".



## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Udkast